




儀器名稱	中文	雙通道生物感測系統
	英文	
系所	生物科技研究所	
保管人	蔡文琦教授	
置放處	功109	
購置日期	2011/2/25	
財產編號	3101103651 000009	
規格	Biosensing Instrument	
功能	分子間交互作用分析	
特 殊 使 用 規 範	需具官能基之鍍金晶片	



儀器名稱	中文	親合性生物感測器	
	英文		
系所	生物科技研究所		
保管人	蔡文琦教授		
置放處	功B109		
購置日期	2009/5/14		
財產編號	3101103651 000005		
規格			
功能	分子間交互作用分析		
特 殊 使 用 規 範	需具官能基之石英晶片		


實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	生理紀錄器	
	英文	physiological monitoring device	
系所	食品暨保健營養學系		
保管人	謝建正		
置放處	功213		
購置日期	2006/7/5		
財產編號	3101103622-000003		
規格	IWORK，型號:892A 心輸出量壓力容積測量系統屬生理記錄器配件 NO.892026		
功能	測量並記錄分析心臟功能生理訊號，包括心室輸出血量、末梢血液循環量、血壓。		
特 殊 使 用 規 範	1. 組合資料處理系統、放大器時，應避免碰撞及拉扯線路。使用完畢，拆卸線路復原。 2. 心室功能傳感器線路細緻，需小心裝配，避免拉扯損。 3. 傳感器使用後須清理乾淨，並保持乾燥。		

實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	離心機	
	英文	high speed refrigerated centrifuge	
系所	食品暨保健營養學系		
保管人	蔡湘茹		
置放處	功104		
購置日期	2001/7/31		
財產編號	301071102-000050		
規格	BECKMAN COULTER，型號：Optima MAX-E TLA-120.2定角度離心轉子1顆(1.5mL離心管)，最高可達10萬rpm		
功能	微量超高轉速，最高可達100,000rpm。適合蛋白質和DNA的梯度離心		
特 殊 使 用 規 範	<p>請自備可耐高轉速並密封的微量離心管。</p> <p>操作程序：</p> <ol style="list-style-type: none">1.main power switch-ON按下[DOOR]破真空打開離心機門，檢視chamber是否需要清潔，放入轉子及關上離心機門。自動啟動真空裝置。<ul style="list-style-type: none">• 確定轉子上之按鈕已按下鎖定• 置放之樣品必須水平對稱，且平衡重量在誤差10mg之內• 視轉子上之o-ring是否損壞或遺失及定期塗抹真空膏(Vac.grease)• Swing-bucker roter之掛鉤容器編號與roter上之編號需相符2.[SPEED],[TIME],[TEMP]輸入所需要的參數3.[ACCEL],[DECEL]選擇加減速方式4.[ENTER/RECALL]按下，確定所有設定是否相符5.[START]按下，啟動馬達<ul style="list-style-type: none">• 請於轉速到達所設定之轉速後方可離開6.[STOP]欲終止運轉，按下此鍵7.[DOOR]轉速停止後，按下此鍵破真空，打開離心機門取出轉子 <p>保養注意事項：</p> <ul style="list-style-type: none">●使用前後以紗布沾酒精插拭離心槽之水分或殘留物●如要低溫離心，請先預冷轉子		


實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	離心機	
	英文	refrigerated centrifuge	
系所	食品暨保健營養學系		
保管人	游宜屏		
置放處	功B105		
購置日期	2008/12/16		
財產編號	301071102-000067		
規格	KUBOTA，型號：7780 定角度轉子AG-5004（4*500mL,11000rpm），SN:JY2636		
功能	樣品可以一次大量離心，最高一次離心容量為4*500mL		
特 殊 使 用 規 範	請自備合適的離心管/瓶		
	使用本機器前請詳細閱讀使用手冊 1. 將POWER開關切至ON位置(電源開關在本體左側) 2. 「OPEN / □」燈亮時，打開上蓋《按「LID」鍵》 3. 裝好ROTOR《ROTOR應 確實鎖緊》 4. 放入欲離心之試管《試管應 對稱 平衡 》 5. 蓋上門蓋《OPEN指示燈應熄掉》 6. 選擇手動設定「N」鍵，可隨意設定：轉速/離心力、分/秒、溫度、煞車快慢 或直接按1～20《記憶設定請參考使用手冊》 7. 按下「START」即開始離心《瞬間離心，可按FLASHING鍵》 8. 時間到，ROTOR自動停止《若要中途停止，可直接按下STOP鍵》 9. 按「OPEN」鍵，開蓋，取出試管，並關好POWER上蓋維持恆溫 □ 注意事項： 1.運轉中如有異常，請停止使用，並聯絡維修人員前來處理 2.超過二十分鐘不使用 請關掉POWER 3.下班時，請將蓋子打開，電源OFF，並清潔擦拭CHAMBER，保持乾燥 4.使用SWING ROTOR，應至少每個月清理ROTOR及BUCKET掛鉤處，並塗抹矽油潤滑		


實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	生理紀錄器	
	英文	physiological monitoring device	
系所	食品暨保健營養學系		
保管人	謝建正		
置放處	功213		
購置日期	2008/6/24		
財產編號	3101103622-000012		
規格	FIRSTEK，型號:1X-118 八頻道資料處理系統 型號:1X-118 含放大器及傳感器		
功能	測量並記錄分析人體生理訊號，包括心電圖、腦波圖、肌電圖、末梢血液循環量、血壓。		
特 殊 使 用 規 範	1. 使用者需自備拋棄式感應貼片。 2. 組合八頻道資料處理系統、放大器時，應避免碰撞及拉扯線路。使用完畢，拆卸線路復原。 3. 傳感器線路細緻，需小心裝配，避免拉扯損壞。		


實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	奈米級微射流均質機	
	英文	Homogenizer	
系所	動物科學系		
保管人	張春梵		
置放處	功305動科系種原特用與生技研究室		
購置日期	2003/3/18		
財產編號	3101103656-000001		
規格	Model:M-110EH S/N:2003001 電動馬達Model:R558B 空壓機Model:AB-1012 KOSTA S/N:07120120836		
功能	高壓趨動原料高速衝撞微徑通道，產出(近)奈米級直徑的均質微粒。		
特 殊 使 用 規 範	(1) 請預約 (2)請自備耗材與操作人員 (3)請操作人員依據依循錄存影音訓練課程確實完成自我訓練 (4)其餘依據實驗室暨機組系統所附一般使用規範		


實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	離心機	
	英文	Centrifuge	
系所	動物科學系		
保管人	林棟雍		
置放處	功317動科系畜產化學研究室		
購置日期	2004/7/1		
財產編號	301071102-000002		
規格	高速離心機CR21G NO.540533 MAX SPEED :21000RPM MAX.RCF:48000XG R12A ANGLE ROTOR MAX.SPEED:12000RPM		
功能	高速離心		
特 殊 使 用 規 範	無		

實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	發酵槽	
	英文	Fermenter	
系所	動物科學系		
保管人	林棟雍		
置放處	功112動科系微生物學實驗室		
購置日期	2002/12/11		
財產編號	3101103117-000004		
規格	小型發酵槽FB-6B：包含1.培養槽 2.POWER GP 圖形控制系統 3.感測輸入控制系統:溫度控制含感溫棒;攪拌控制;酸鹼檢控		
功能	發酵時能做溫度與酸鹼控制		
特殊使用規範	無		

實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	太陽能量器	
	英文	LI-6400XT	
系所	森保系		
保管人	林虔隆		
置放處	功312		
購置日期	2008/5/8		
財產編號	3100701-28 000002		
規格	LI-COR LI-6400XT		
功能	LI-6400XT測量範圍： 1.氣體濃度。 2.葉片溫度。 3.土壤CO ₂ 與H ₂ O濃度。 4.光合作用。 5.螢光強度。		
特殊使用規範	LI-6400XT可以解決植物科學家在野外研究中所面臨的諸多測量問題： 1.要在葉表面測量，而不是在葉室外面的某個位置。 2.必須有可便攜的光源，這樣就可以控制光照強度，而不必依賴于自然天氣。 3.必須可以使操作者在實驗現場能夠檢查資料。 4.系統易於學習和使用。 5.系統靈活方便；同時堅固耐用，能夠適應各種環境，實驗資料準確和穩定。 6.第一台將氣體分析器安裝在感測器頭部的光合作用測量系統，用於測量CO ₂ 和H ₂ O的絕對濃度。 詳見下列網站資訊： http://www.kohsieh.com.tw/ver2/newfile1.html		


實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	光合作用測定儀	
	英文	Protoble Photosynthes System	
系所	園藝暨生物技術學系		
保管人	熊同銓		
置放處	功404園生系果樹研究室		
購置日期	2001/7/31		
財產編號	3101103433-000002		
規格	氣體交換式光合作用測定儀;型號：HCM-1000		
功能	進行光合作用速率之測定		
特 殊 使 用 規 範	<p>中國文化大學園藝暨生物技術學系儀器使用要點 98.03.04. 97學年度第2學期第3次系務會議通過</p> <p>1. 本系負責保管使用之公用實驗室儀器，以提供學生實驗課為優先；教師若有研究需要時，需向本系助教提出申請，俾安排使用時間（申請表如附件）。</p> <p>2. 教師研究室儀器，由研究室負責人安排借用使用順序，助教協助進行保養、維修及管理事宜。</p> <p>3. 公用實驗室儀器使用注意事項：</p> <p>A. 儀器使用優先順序：</p> <p>a.大學部實驗課</p> <p>b.儀器保管人</p> <p>c.本系教師研究</p> <p>d.外系教師相關研究</p> <p>B. 儀器使用注意事項：</p> <p>a.使用儀器前請詳閱操作手冊、注意事項、緊急開關步驟，以減少危險或造成儀器損壞。</p> <p>b.依校方實驗室管理規定：</p> <p>（a）進出實驗室時需填寫「場地使用記錄簿」。</p> <p>（b）使用儀器須填寫「儀器使用記錄簿」。</p> <p>（c）儀器進行維修或保養後，需填寫「維修記錄簿」；並保留維修相關資料。</p> <p>c.禁止在公用儀器電腦上操作個人程式。</p> <p>d.當日實驗結束後，應將使用之有機溶劑或有毒化合物全部移除。</p> <p>C. 儀器使用管理維修費：</p> <p>a.教師研提計劃時請務必編列「維修管理」費用，供公用實驗室內各項儀器設備維修使用。若無計劃經費者得向本系申請支援維修費。</p> <p>b.公用儀器一般維修費用以學系編列之費用優先支付，若有不足之處，方得向使用儀器之教師，依使用次數比例分攤收取。（助教將協助於教師計畫結束前1.5個月，依科目提出領據申報）。</p> <p>c.維修費用原則上以使用次數計算（每次期限最多為三個月），費用上限為新台幣3000元/次。</p> <p>d.儀器使用者若未依標準操作程序或違反實驗室規範，而導致儀器損害時，需負擔系經費以外之全額維修費用。實驗後若未將儀器清理回復正常狀態時，將作為往後申請使用儀器核可與否之主要依據。</p> <p>4. 為能有效提高儀器使用效率，儀器使用時間請視實驗需求提出申請。使用完畢，或途中空檔時，請通知儀器保管人及助教，以利其他同仁使用。</p> <p>5. 本要點以及儀器使用申請表，得經系務會議通過後實施，修正時亦同。</p>		


實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	純水製造裝置	
	英文	Electronic continuous deionization water purification system	
系所	園藝暨生物技術學系		
保管人	張榮仁		
置放處	功413園生系植物培養室		
購置日期	2002/12/20		
財產編號	310110333-000017		
規格	電子式連續去離子純化水系統 機號:F2NN89291E F2HN63072K:包含1.電子式連續去離子及逆滲透合一製水機(Elix 5) 2.60公升儲水槽 3.超純水製造機(Milli-Q Rradient)		
功能	製作逆滲透水及去離子水，以供各種實驗進行。		
特殊使用規範	<p>中國文化大學園藝暨生物技術學系儀器使用要點 98.03.04. 97學年度第2學期第3次系務會議通過</p> <p>1. 本系負責保管使用之公用實驗室儀器，以提供學生實驗課為優先；教師若有研究需要時，需向本系助教提出申請，俾安排使用時間（申請表如附件）。</p> <p>2. 教師研究室儀器，由研究室負責人安排借用使用順序，助教協助進行保養、維修及管理事宜。</p> <p>3. 公用實驗室儀器使用注意事項：</p> <p>A. 儀器使用優先順序：</p> <p>a.大學部實驗課</p> <p>b.儀器保管人</p> <p>c.本系教師研究</p> <p>d.外系教師相關研究</p> <p>B. 儀器使用注意事項：</p> <p>a.使用儀器前請詳閱操作手冊、注意事項、緊急開關步驟，以減少危險或造成儀器損壞。</p> <p>b.依校方實驗室管理規定：</p> <p>（a）進出實驗室時需填寫「場地使用記錄簿」。</p> <p>（b）使用儀器須填寫「儀器使用記錄簿」。</p> <p>（c）儀器進行維修或保養後，需填寫「維修記錄簿」；並保留維修相關資料。</p> <p>c.禁止在公用儀器電腦上操作個人程式。</p> <p>d.當日實驗結束後，應將使用之有機溶劑或有毒化合物全部移除。</p> <p>C. 儀器使用管理維修費：</p> <p>a.教師研提計劃時請務必編列「維修管理」費用，供公用實驗室內各項儀器設備維修使用。若無計劃經費者得向本系申請支援維修費。</p> <p>b.公用儀器一般維修費用以學系編列之費用優先支付，若有不足之處，方得向使用儀器之教師，依使用次數比例分攤收取。（助教將協助於教師計畫結束前1.5個月，依科目提出領據申報）。</p> <p>c.維修費用原則上以使用次數計算（每次期限最多為三個月），費用上限為新台幣3000元/次。</p> <p>d.儀器使用者若未依標準操作程序或違反實驗室規範，而導致儀器損害時，需負擔系經費以外之全額維修費用。實驗後若未將儀器清理回復正常狀態時，將作為往後申請使用儀器核可與否之主要依據。</p> <p>4. 為能有效提高儀器使用效率，儀器使用時間請視實驗需求提出申請。使用完畢，或途中空檔時，請通知儀器保管人及助教，以利其他同仁使用。</p> <p>5. 本要點以及儀器使用申請表，得經系務會議通過後實施，修正時亦同。</p>		

實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	植物光合作用測定儀	
	英文	Handheld Photosynthesis System (CI-340)	
系所	園藝暨生物技術學系		
保管人	熊同銓		
置放處	功404園生系果樹研究室		
購置日期	2010/6/24		
財產編號	3101103433-000006		
規格	植物光合作用分析系統，含光模組、二氧化碳及水份控制模組、溫度控制模組		
功能	手持式光合作用測定系統，可進行光合作用、氣孔導度、胞間CO2濃度、蒸散速率的量測。		
特殊使用規範	<p>中國文化大學園藝暨生物技術學系儀器使用要點 98.03.04. 97學年度第2學期第3次系務會議通過</p> <p>1. 本系負責保管使用之公用實驗室儀器，以提供學生實驗課為優先；教師若有研究需要時，需向本系助教提出申請，俾安排使用時間（申請表如附件）。</p> <p>2. 教師研究室儀器，由研究室負責人安排借用使用順序，助教協助進行保養、維修及管理事宜。</p> <p>3. 公用實驗室儀器使用注意事項：</p> <p>A. 儀器使用優先順序：</p> <p>a.大學部實驗課</p> <p>b.儀器保管人</p> <p>c.本系教師研究</p> <p>d.外系教師相關研究</p> <p>B. 儀器使用注意事項：</p> <p>a.使用儀器前請詳閱操作手冊、注意事項、緊急開關步驟，以減少危險或造成儀器損壞。</p> <p>b.依校方實驗室管理規定：</p> <p>（a）進出實驗室時需填寫「場地使用記錄簿」。</p> <p>（b）使用儀器須填寫「儀器使用記錄簿」。</p> <p>（c）儀器進行維修或保養後，需填寫「維修記錄簿」；並保留維修相關資料。</p> <p>c.禁止在公用儀器電腦上操作個人程式。</p> <p>d.當日實驗結束後，應將使用之有機溶劑或有毒化合物全部移除。</p> <p>C. 儀器使用管理維修費：</p> <p>a.教師研提計劃時請務必編列「維修管理」費用，供公用實驗室內各項儀器設備維修使用。若無計劃經費者得向本系申請支援維修費。</p> <p>b.公用儀器一般維修費用以學系編列之費用優先支付，若有不足之處，方得向使用儀器之教師，依使用次數比例分攤收取。（助教將協助於教師計畫結束前1.5個月，依科目提出領據申報）。</p> <p>c.維修費用原則上以使用次數計算（每次期限最多為三個月），費用上限為新台幣3000元/次。</p> <p>d.儀器使用者若未依標準操作程序或違反實驗室規範，而導致儀器損害時，需負擔系經費以外之全額維修費用。實驗後若未將儀器清理回復正常狀態時，將作為往後申請使用儀器核可與否之主要依據。</p> <p>4. 為能有效提高儀器使用效率，儀器使用時間請視實驗需求提出申請。使用完畢，或途中空檔時，請通知儀器保管人及助教，以利其他同仁使用。</p> <p>5. 本要點以及儀器使用申請表，得經系務會議通過後實施，修正時亦同。</p>		

實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	溫室	
	英文	Green house	
系所	園藝暨生物技術學系		
保管人	熊同銓，張榮仁		
置放處	溫室		
購置日期	1998/1/19		
財產編號	201020108-000005		
規格	士林區天玉段1小段113、114號建物面積163.8平方公尺		
功能	內置栽培床架及定時噴灌系統，提供植物生長及馴化的環境。		
特殊使用規範	<p>中國文化大學園藝暨生物技術學系儀器使用要點 98.03.04. 97學年度第2學期第3次系務會議通過</p> <p>1. 本系負責保管使用之公用實驗室儀器，以提供學生實驗課為優先；教師若有研究需要時，需向本系助教提出申請，俾安排使用時間（申請表如附件）。</p> <p>2. 教師研究室儀器，由研究室負責人安排借用使用順序，助教協助進行保養、維修及管理事宜。</p> <p>3. 公用實驗室儀器使用注意事項：</p> <p>A. 儀器使用優先順序：</p> <p>a.大學部實驗課</p> <p>b.儀器保管人</p> <p>c.本系教師研究</p> <p>d.外系教師相關研究</p> <p>B. 儀器使用注意事項：</p> <p>a.使用儀器前請詳閱操作手冊、注意事項、緊急開關步驟，以減少危險或造成儀器損壞。</p> <p>b.依校方實驗室管理規定：</p> <p>（a）進出實驗室時需填寫「場地使用記錄簿」。</p> <p>（b）使用儀器須填寫「儀器使用記錄簿」。</p> <p>（c）儀器進行維修或保養後，需填寫「維修記錄簿」；並保留維修相關資料。</p> <p>c.禁止在公用儀器電腦上操作個人程式。</p> <p>d.當日實驗結束後，應將使用之有機溶劑或有毒化合物全部移除。</p> <p>C. 儀器使用管理維修費：</p> <p>a.教師研提計劃時請務必編列「維修管理」費用，供公用實驗室內各項儀器設備維修使用。若無計劃經費者得向本系申請支援維修費。</p> <p>b.公用儀器一般維修費用以學系編列之費用優先支付，若有不足之處，方得向使用儀器之教師，依使用次數比例分攤收取。（助教將協助於教師計畫結束前1.5個月，依科目提出領據申報）。</p> <p>c.維修費用原則上以使用次數計算（每次期限最多為三個月），費用上限為新台幣3000元/次。</p> <p>d.儀器使用者若未依標準操作程序或違反實驗室規範，而導致儀器損害時，需負擔系經費以外之全額維修費用。實驗後若未將儀器清理回復正常狀態時，將作為往後申請使用儀器核可與否之主要依據。</p> <p>4. 為能有效提高儀器使用效率，儀器使用時間請視實驗需求提出申請。使用完畢，或途中空檔時，請通知儀器保管人及助教，以利其他同仁使用。</p> <p>5. 本要點以及儀器使用申請表，得經系務會議通過後實施，修正時亦同。</p>		

實驗室：

編號：

儀器名稱	中文	生長室(冷藏設備)	
	英文	Growth Chamber	
系所	園藝暨生物技術學系		
保管人	阮素芬		
置放處	溫室		
購置日期	2010/12/30		
財產編號	315020674-000006		
規格	含冷藏庫體、冷藏機組、蒸發器、雙層強化玻璃、預冷水塔		
功能	大型植物溫度控制櫃，可控制植物生長之日夜溫度，應用於植物生長及生理之研究		
特殊使用規範	<p>中國文化大學園藝暨生物技術學系儀器使用要點 98.03.04. 97學年度第2學期第3次系務會議通過</p> <p>1. 本系負責保管使用之公用實驗室儀器，以提供學生實驗課為優先；教師若有研究需要時，需向本系助教提出申請，俾安排使用時間（申請表如附件）。</p> <p>2. 教師研究室儀器，由研究室負責人安排借用使用順序，助教協助進行保養、維修及管理事宜。</p> <p>3. 公用實驗室儀器使用注意事項：</p> <p>A. 儀器使用優先順序：</p> <p>a.大學部實驗課</p> <p>b.儀器保管人</p> <p>c.本系教師研究</p> <p>d.外系教師相關研究</p> <p>B. 儀器使用注意事項：</p> <p>a.使用儀器前請詳閱操作手冊、注意事項、緊急開關步驟，以減少危險或造成儀器損壞。</p> <p>b.依校方實驗室管理規定：</p> <p>（a）進出實驗室時需填寫「場地使用記錄簿」。</p> <p>（b）使用儀器須填寫「儀器使用記錄簿」。</p> <p>（c）儀器進行維修或保養後，需填寫「維修記錄簿」；並保留維修相關資料。</p> <p>c.禁止在公用儀器電腦上操作個人程式。</p> <p>d.當日實驗結束後，應將使用之有機溶劑或有毒化合物全部移除。</p> <p>C. 儀器使用管理維修費：</p> <p>a.教師研提計劃時請務必編列「維修管理」費用，供公用實驗室內各項儀器設備維修使用。若無計劃經費者得向本系申請支援維修費。</p> <p>b.公用儀器一般維修費用以學系編列之費用優先支付，若有不足之處，方得向使用儀器之教師，依使用次數比例分攤收取。（助教將協助於教師計畫結束前1.5個月，依科目提出領據申報）。</p> <p>c.維修費用原則上以使用次數計算（每次期限最多為三個月），費用上限為新台幣3000元/次。</p> <p>d.儀器使用者若未依標準操作程序或違反實驗室規範，而導致儀器損害時，需負擔系經費以外之全額維修費用。實驗後若未將儀器清理回復正常狀態時，將作為往後申請使用儀器核可與否之主要依據。</p> <p>4. 為能有效提高儀器使用效率，儀器使用時間請視實驗需求提出申請。使用完畢，或途中空檔時，請通知儀器保管人及助教，以利其他同仁使用。</p> <p>5. 本要點以及儀器使用申請表，得經系務會議通過後實施，修正時亦同。</p>		